

№ И159/01-22 от 09.07.2015

ubalch@gost.ru

Технический комитет
по стандартизации
«Методология стандартизации»
(ТК 012)

О стандарте организации

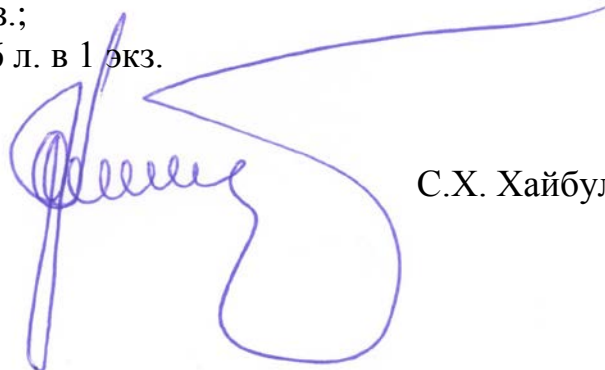
Саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС» (далее – Партнерство), руководствуясь частью 1 статьи 17 Федерального закона от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании», а также классификацией областей деятельности ТК 012 (ОКС 01.120 Стандартизация. Общие правила), созданного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 25 августа 2006 года № 2302, представляет для рассмотрения и организации проведения экспертизы стандарт Партнерства СТО ИР 1.0-2014 «Система стандартизации саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС». Порядок разработки, построения, изложения и оформления стандартов» (далее – стандарт).

Поскольку стандарт еще не применяется (дата введения в действие 7 августа 2015 года), а также имеет не заполненное обязательное приложение Б, то на дату его представления он имеет статус проекта.

Стандарт разработан исполнительным органом управления Партнерства, предварительно рассмотрен общим собранием членов Партнерства (пункт 12.3. прилагаемой копии протокола от 24 апреля 2014 года № 1), представлен на утверждение советом Партнерства (пункт 8.3. прилагаемой копии протокола от 28 августа 2014 года № 16) и утвержден с указанной выше датой введения в действие протоколом годового общего собрания членов Партнерства (пункт 11.1.) от 20 апреля 2015 года № 1 (копия прилагается).

Приложение: 1. Стандарт на 21 л. в 1 экз.;
2. Копии протоколов на 16 л. в 1 экз.

Директор НП «РОДОС»



С.Х. Хайбуллин



Принят к сведению
общим собранием членов
(протокол¹ от 24 апреля 2014 года № 1)

Рассмотрен на заседании совета
(протокол¹ от 28 августа 2014 года № 16)

Утвержден общим собранием членов
(протокол¹ от 20 апреля 2015 года № 1)

СТО ИР 1.0-2014

СТАНДАРТ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ОСНОВАННОЙ НА ЧЛЕНСТВЕ ЛИЦ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ ИНЖЕНЕРНЫЕ
ИЗЫСКАНИЯ «НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО
ИЗЫСКАТЕЛЬСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ «РОДОС»

**Система стандартизации саморегулируемой организации,
основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания
«Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС».
Порядок разработки, построения, изложения и оформления стандартов**

ОКС 01.120

Дата введения 2015-08-07

¹ Прикреплена гиперссылка для просмотра протокола и (или) копирования электронного адреса для использования его непосредственно в веб-обозревателе.

Предисловие

Настоящий стандарт разработан в соответствии с Приоритетными направлениями деятельности Партнерства на 2013 год (пункт 3.1.), утвержденными протоколом общего собрания членов саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС» от 18 апреля 2013 года № 1.

Целью разработки стандарта является реализация в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС» (далее – Партнерство) Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании», Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «О безопасности зданий и сооружений», Федерального закона от 1 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», технического регламента Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011), межгосударственных стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011) и иных законодательных, нормативных правовых и нормативных актов, действующих в области градостроительной деятельности в целом и инженерных изысканий в частности.

В стандарте реализованы основные цели и принципы стандартизации в Российской Федерации, определенные правилами применения национальных стандартов Российской Федерации ГОСТ Р 1.0-2012 «Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения» и ГОСТ Р 1.4-2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения» вместе с использованными в них стандартами и классификаторами.

Сведения о стандарте

1 РАЗРАБОТАН исполнительным органом управления Партнерства.

2 ПРЕДСТАВЛЕН НА УТВЕРЖДЕНИЕ советом Партнерства.

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ протоколом годового общего собрания членов саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС» от 20 апреля 2015 год № 1.

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ.

1 Область применения

1.1 Настоящий стандарт устанавливает систему стандартизации Партнерства, порядок разработки, построения, изложения и оформления стандартов Партнерства (далее соответственно – стандарт, стандарты).

1.2 Положения настоящего стандарта применяются при разработке и применении стандартов.

2 Нормативны ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки:

ГОСТ Р 1.0-2012 «Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения»;

ГОСТ Р 1.5-2012 «Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения»;

ГОСТ Р 1.4-2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения»;

ГОСТ 1.5-2001 «Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению»;

Используемые в настоящем стандарте нормативные ссылки необходимо проверять в последующем при применении настоящего стандарта (после его введения) на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в технических комитетах по стандартизации. В случае замены документа, на который в настоящем стандарте имеется ссылка, применяется этот документ. Если документ, на который имеется ссылка, отменен без замены, то положение, в котором имеется ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины и определения

В настоящем стандарте используются термины и определения в соответствующем контексте изложения стандарта только таким образом, который соответствует законодательству Российской Федерации.

4 Категории и виды стандартов

4.1 Стандарты подразделяются на следующие категории:

4.1.1 стандарты Партнерства – СТО ИР;

4.1.2 стандарты, применяемые совместно Партнерством и саморегулируемой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации «Некоммерческое Партнерство дорожных проектных организаций «РОДОС» – СТО ПРИР.

4.2 Перечень видов стандартов саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС» приводится в приложении А к настоящему стандарту.

4.3 Перечень видов стандартов саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС», подлежащих разработке, приводятся в приложении Б к настоящему стандарту, дополняется по решению более 1/2 (Одной второй) членов общего собрания Партнерства или совета Партнерства в том числе по представлению директора Партнерства.

4.4 При дополнении перечня видов стандартов, приведенных в приложении Б к настоящему стандарту, указываются:

4.4.1 вид стандарта;

4.4.2 источник и размер финансирования (в случае, если имеется или предусматривается) разработки стандарта;

4.4.3 авторский коллектив по разработке стандарта;

4.4.4 срок разработки стандарта;

4.4.5 предполагаемый срок введения в действие стандарта;

4.4.6 инициатор разработки стандарта;

4.4.7 основание, дата и номер решения о разработке стандарта.

4.5 Для решения комплексных задач стандартизации в Партнерстве разрабатываются комплекс стандартов и стандарты, применяемые совместно (СТО ПРИР).

4.6 В системе стандартизации Партнерства разрабатывают стандарты, устанавливающие требования, но не ограничиваются ими, обязательные для выполнения членами Партнерства:

4.6.1 способствующие при выполнении инженерных изысканий повышению уровня безопасности жизни и здоровья граждан, народов Российской Федерации, имущества физических и юридических лиц, государственного и муниципального имущества, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), окружающей среды, жизни или здоровья животных и растений;

4.6.2 обеспечивающие конкурентоспособность и качество инженерных изысканий, а также соблюдение требований технических регламентов;

4.6.3 предусматривающие создание систем:

4.6.3.1 контроля выполнения работ по инженерным изысканиям;

4.6.3.2 контроля качества выполнения работ по инженерным изысканиям;

4.6.3.3 каталогизации результатов инженерных изысканий;

4.6.4 к правилам выполнения работ по инженерным изысканиям;

4.7 Стандарты разрабатываются, утверждаются и применяются в целях максимального упорядочения деятельности членов Партнерства в направлениях, перечисленных в пункте 4.6 настоящего стандарта, а также для достижения целей деятельности Партнерства.

4.8 Стандарты могут разрабатываться также для обеспечения соблюдения требований национальных стандартов, сводов правил, международных и региональных стандартов (в том числе межгосударственных), национальных стандартов зарубежных стран, а также стандартов сторонних организаций.

4.9 Стандарты могут устанавливать положения по организации работ у конкретного члена Партнерства.

5 Построение, изложение и оформление стандартов

5.1 Стандарты СТО ИР и СТО ПРИР должны основываться на современных достижениях науки и технологии, передовом отечественном и зарубежном опыте и учитывать при целесообразности международные и национальные стандарты технически, технологически развитых стран.

5.2 Стандарты должны содержать в необходимом объеме технически и экономически обоснованные положения, направленные на достижение целей стандартизации и обеспечивающие решение конкретных задач каждого стандарта в соответствии с областью его применения.

5.3 Стандарты не должны устанавливать требований по вопросам, которые регулируются законодательством о техническом регулировании либо иными нормативными правовыми актами, а также техническими регламентами, национальными стандартами, сводами правил.

5.4 При разработке стандартов необходимо учитывать положения актов федеральных органов исполнительной власти и иных актов, требования которых не противоречат законодательству.

5.5 Стандарты, кроме обязательных положений, также могут содержать рекомендуемые положения или положения, требуемые раскрытия членами Партнерства самостоятельно. Рекомендуемые положения устанавливаются на уровне лучших отечественных и мировых достижений. К рекомендуемым положениям относят нормы, правила и характеристики в сфере инженерных изысканий, которые могут изменяться в соответствии с конкретными потребностями и возможностями потребителя (заказчика) работ по инженерным изысканиям или условиями выполнения этих работ.

5.6 В разделе «Область применения» стандарта, содержащего рекомендуемые положения, указывают номера разделов и пунктов (подпунктов), носящих рекомендательный характер.

Пример – № Положения раздела 11 являются рекомендуемыми для применения членами Партнерства.

5.7 В стандартах приводят с необходимой полнотой положения, применение которых позволяет обеспечить соблюдение требований технических регламентов (при их наличии в области действия стандарта).

5.8 В стандартах могут устанавливаться организационные, социально-экономические и технические положения, которые в национальных и межгосударственных стандартах, сводах правил не устанавливаются или приводятся в качестве рекомендуемых, например в межгосударственных стандартах, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011).

5.9 Построение, изложение и оформление стандартов выполняют в соответствии с настоящим стандартом. Изложение и оформление элементов

стандартов, не указанных в настоящем стандарте, требуется выполнять в соответствии с ГОСТ 1.5-2001 «Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению», ГОСТ Р 1.5-2012 «Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения».

5.10 Стандарты должны содержать следующие элементы и разделы, размещаемые в стандарте в ниже приведенном порядке:

5.10.1 титульный лист с наименованием стандарта, указанием на вид стандарта (СТО ИР или СТО ПРИР);

5.10.2 предисловие;

5.10.3 содержание;

5.10.4 сведения о стандарте;

5.10.5 область применения стандарта;

5.10.6 нормативные ссылки;

5.10.7 термины и определения, используемые в стандарте;

5.10.8 обозначения и сокращения (в том числе по тексту стандарта);

5.10.9 основная часть;

5.10.10 библиография и библиографические данные;

5.10.11 приложения.

5.11 В наименовании стандарта должен быть использован соответствующий групповой заголовок.

Пример –

**«СТАНДАРТ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ОСНОВАННОЙ НА ЧЛЕНСТВЕ ЛИЦ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ
ИНЖЕНЕРНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ «НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
ПАРТНЕРСТВО ИЗЫСКАТЕЛЬСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ «РОДОС»**

или

**«СТАНДАРТ, ПРИМЕНЯЕМЫЙ СОВМЕСТНО
САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ,
ОСНОВАННОЙ НА ЧЛЕНСТВЕ ЛИЦ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ
ИНЖЕНЕРНЫЕ ИЗЫСКАНИЯ «НЕКОММЕРЧЕСКОЕ
ПАРТНЕРСТВО ИЗЫСКАТЕЛЬСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ «РОДОС»**

И

**САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ,
ОСНОВАННОЙ НА ЧЛЕНСТВЕ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ПОДГОТОВКУ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
«НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО ДОРОЖНЫХ
ПРОЕКТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ «РОДОС».**

5.12 Если стандарт относится к комплексу стандартов, в наименовании указывают наименование комплекса стандартов, к которому относится стандарт. Наименование комплекса стандартов приводится в приложении А к настоящему стандарту.

5.13 При разработке стандарта взамен другого стандарта или ионного документа в элементе «Предисловие» к стандарту указывается регистрационный номер отменяемого стандарта/документа, а в случае если стандарт/документ не имеет регистрационного номера обозначения, указывается полное наименование стандарт/документа с реквизитами утверждения.

5.14 При согласовании стандарта с федеральными органами исполнительной власти в элементе «Предисловие» указывают дополнительный пункт:

Пример –

«Согласован с _____»
(наименование федерального органа исполнительной власти) .

5.15 При переиздании или новом издании стандарта указывают отдельным пунктом сведения об издании с использованием следующих формулировок:

Пример –

«**ПЕРЕИЗДАНИЕ** _____»,
(месяц, год)
«**ИЗДАНИЕ** _____ **С ИЗМЕНЕНИЕМ (ИЗМЕНЕНИЯМИ) №** _____
(дата, номер) .

5.16 Если стандарт разработан на основе стандартов или рекомендаций других организаций (в том числе международных) путем оформления идентичного или модифицированного аутентичного текста на русском языке, обязательному переоформлению относительно примененных стандартов (рекомендаций) подлежат элементы и разделы «Титульный лист», «Предисловие», «Обозначения и сокращения» и «Библиография и библиографические данные».

5.17 Элемент «Содержание» стандарта начинают с новой страницы, слово «Содержание» записывают посередине страницы, с прописной буквы и выделяют полужирным шрифтом.

5.18 В элементе «Содержание» стандарта приводят порядковые номера и заголовки разделов (при необходимости подразделов) стандарта, обозначения и заголовки приложений (порядковые номера пунктов и подпунктов не приводят). При этом после заголовка каждого из указанных структурных элементов ставят отточие, а затем приводят номер страницы стандарта, на которой начинается данный структурный элемент. После

обозначений приложений в скобках указывают их статус («обязательное», «рекомендуемое», «справочное»).

5.19 В заголовках разделов, подразделов стандарта сокращения не допускаются.

5.20 Элемент «Сведения о стандарте» начинают с новой полосы страницы. Слова «Сведения о стандарте» записывают в верхней части страницы, на которой начинается текст, посередине этой страницы, с прописной буквы и выделяют полужирным шрифтом.

5.21 Элемент «Сведения о стандарте» не должен содержать требований.

Пример –

1 РАЗРАБОТАН _____.
(указываются разработчик/разработчики из приложения Б к стандарту)
2 ПРЕДСТАВЛЕН НА УТВЕРЖДЕНИЕ советом Партнерства.

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ протоколом очередного общего собрания членов саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС» от 24 апреля 2014 года № 1.

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ (ВЗАМЕН/ПЕРЕИЗДАНИЕ).

5.22 В разделе «Область применения» стандарта указывают назначение стандарта и область его распространения (объект стандартизации), а при необходимости конкретизируют область применения стандарта.

При указании назначения и области распространения стандарта применяют следующие формулировки: «Настоящий стандарт устанавливает...» или «Настоящий стандарт распространяется на... и устанавливает...».

5.23 Раздел «Область применения» стандарта разбивают на пункты и подпункты.

5.24 Раздел «Нормативные ссылки» приводят в стандарте, если в тексте данного стандарта даны ссылки на национальные стандарты Российской Федерации и/или действующие в этом качестве межгосударственные стандарты, на межгосударственные и общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации, своды правил, стандарты (СТО ИР) и стандарты, применяемые совместно (СТО ПРИР).

В указанном разделе приводят перечень только утвержденных (принятых) ссылочных документов в области стандартизации, который излагают в следующем порядке:

1 межгосударственные стандарты, в том числе принятые в качестве национальных стандартов (ГОСТ, СТ СЭВ);

2 национальные стандарты (ГОСТ Р);

3 своды правил;

4 общероссийские классификаторы (ОК);

5 межгосударственные классификаторы (МК);

6 стандарты (СТО ИР);

7 стандарты, применяемые совместно (СТО ПРИР).

5.25 Раздел «Нормативные ссылки» стандарта начинают со слов: «В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие стандарты (своды правил) и/или классификаторы (если используются ссылки на классификаторы)».

В перечне ссылочных нормативных документов указывают полные обозначения этих документов с цифрами года принятия и их полные наименования, размещая эти документы в порядке возрастания регистрационных номеров обозначений. При этом аббревиатуры, которые применены в указателе для групповых заголовков наименований стандартов, входящих в системы общетехнических и организационно-технических стандартов, должны быть расшифрованы.

В перечне ссылочных нормативных документов информация о соответствии стандартам СЭВ и/или международным (региональным) стандартам (ИСО, МЭК или ЕН), которая приводится в скобках в указателях (каталогах) национальных стандартов, не приводится.

После перечня ссылочных нормативных документов приводят примечание со следующей информацией: «Используемые в настоящем стандарте нормативные ссылки необходимо проверять в последующем при применении настоящего стандарта (после его введения) на официальном сайте национального органа Российской Федерации по стандартизации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в технических комитетах по стандартизации. В случае замены документа, на который в настоящем стандарте имеется ссылка, применяется этот документ. Если документ, на который имеется ссылка, отменен без замены, то положение, в котором имеется ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку».

5.26 Раздел «Термины и определения, используемые в стандарте» стандарта начинают со слов: «В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями».

5.24 Если в стандарте используют стандартизованные термины и термины (понятия), установленные законодательством, то перечисляют документы, где эти термины приведены.

Пример – «В настоящем стандарте применены термины в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации [1], со статьей 2 Федерального закона [2], ГОСТ 1.1, ГОСТ Р 1.4, СТО ИР 1.0, СТО ПРИР 1.0, а также следующие термины с соответствующими определениями:...».

Каждой терминологической статье присваивают номер, состоящий из номера раздела «Термины и определения, используемые в стандарте» и отделенного от него точкой порядкового номера статьи в этом разделе. После каждой терминологической статьи ставят точку.

Термин и его определение, приведенные вместе, составляют терминологическую статью.

5.27 В разделе «Термины и определения, используемые в стандарте» стандарта терминологические статьи располагают в алфавитном порядке. При этом в терминологические статьи включают:

5.27.1 сокращения в виде аббревиатур, которые приводят после термина, отделяют от него точкой с запятой;

5.27.2 сокращения в виде краткой формы термина, которые приводят после термина в скобках и выделяют полужирным шрифтом;

5.27.3 условные обозначения величин, которые приводят непосредственно после термина и выделяют полужирным шрифтом.

После условных обозначений величин также приводят обозначения единиц величин, которые отделяют запятой и выделяют полужирным шрифтом.

Определение должно быть оптимально кратким и состоять из одного предложения. При этом дополнительные пояснения приводят в примечаниях. В случае, когда в разделе «Термины и определения, используемые в стандарте» целесообразно привести определение используемого в стандарте стандартизованного термина, данную терминологическую статью заключают в рамку из тонких линий, а после определения приводят в квадратных скобках ссылку на документ, из которого приведена терминологическая статья, с указанием полного обозначения документа, номера статьи, пункта.

Примеры –

«1.3.1 свод правил: Документ в области стандартизации, в котором содержатся технические правила и (или) описание процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации продукции и который применяется на добровольной основе. [Федеральный закон [2], статья 2].

2.3.2 программа разработки национальных стандартов: Документ национального органа Российской Федерации по стандартизации, устанавливающий плановые задания на темы в области стандартизации. [ГОСТ Р 1.12-2004, пункт 2.9]».

5.28 Если в стандарте необходимо использовать значительное количество (более пяти) обозначений и/или сокращений, то для их установления используют элемент «Обозначения и сокращения», который приводят в виде отдельного одноименного раздела данного стандарта. В этом разделе устанавливают обозначения и сокращения, применяемые в данном стандарте, и приводят их расшифровку и/или необходимые пояснения. При этом расшифровку обозначений приводят с обозначением единиц величин.

Перечень обозначений и/или сокращений составляют в алфавитном порядке.

5.29 Допускается объединять элементы стандарта «Термины и определения, используемые в стандарте» и «Обозначения и сокращения» в один раздел «Термины, определения, обозначения и сокращения, используемые в стандарте» («Термины, определения и обозначения», используемые в стандарте, «Термины, определения и сокращения», используемые в стандарте), если терминологические статьи содержат соответствующие сокращения или обозначения. При этом раздел «Термины, определения, обозначения и сокращения, используемые в стандарте» начинают со слов: «В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями, обозначениями и сокращениями».

В стандарте могут быть установлены сокращения, применяемые только в данном стандарте, если в этом стандарте они не установлены в разделе «Сокращения» или «Обозначения и сокращения». При этом сокращенное название или аббревиатуру следует приводить в скобках при первом упоминании полного названия в стандарте. При последующем упоминании употребляют сокращенное название или аббревиатуру.

Если в стандарте сокращения установлены в разделе «Сокращения» или «Обозначения и сокращения», или в разделе «Термины и определения, используемые в стандарте», или в соответствующем объединенном разделе, то эти сокращения допускаются только после данного раздела.

5.30 Основные нормативные положения стандарта оформляют в виде разделов, исходя из вида данного стандарта, определенного в соответствии с ГОСТ Р 1.0-2012 «Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения», особенностей объекта и аспекта стандартизации.

5.31 Разделы стандарта делят на подразделы, пункты, подпункты. Разделы, подразделы, пункты, подпункты нумеруют арабскими цифрами. После номера точку не ставят. Заголовок раздела (подраздела) отделяют от номера пробелом, начиная с прописной буквы. В заголовке не допускается перенос слова на следующую строку, сокращений, римских цифр, математических знаков и греческих букв. Если заголовок состоит из двух предложений, то их разделяют точкой. Заголовки разделов (подразделов) выделяют полужирным шрифтом. При этом заголовки разделов выделяют увеличенным размером шрифта.

5.32 Если раздел или подраздел стандарта разделен на пункты, то включение в этот раздел (подраздел) текста, предшествующего первому пункту, не допускается.

5.33 Наименование разделов, подразделов и т.д. формируют исходя из их содержания. Не допускается именовать раздел в общем виде: «Основная часть». Для разделов и подразделов стандарта применяют заголовки. Для пунктов заголовки не приводят.

5.34 Текст стандарта должен быть кратким, точным, не допускающим толкований, логически последовательным, необходимым и достаточным для использования стандарта в соответствии с его областью применения.

5.35 В стандарте не допускается применять обороты разговорной речи, техницизмы и профессионализмы, произвольные словообразования, а также синонимы для одного и того же понятия.

5.36 В стандарт включают:

5.36.1 требования, которые могут быть проверены объективными методами;

5.36.2 инструкции, регламентирующие эти методы;

5.36.3 иные инструкции и рекомендации.

5.37 Предложения необходимо начинать с существительного.

Пример – «Разработчик готовит первую редакцию проекта стандарта СТО ИР и пояснительную записку к нему.»

5.38 Для оформления стандарта необходимо применять шрифт – «Times New Roman». Размер шрифта заголовков разделов – 16, текста стандарта – 14, примечаний, приложений и сносок – 12, междустрочный интервал – одинарный.

Расстояние между заголовком раздела (подраздела) и предыдущим или последующим текстом, а также между заголовками раздела и подраздела должно быть равно не менее чем четырем высотам шрифта, которым набран основной текст стандарта.

Расстояние между строками заголовков подразделов и пунктов принимают такими же, как в тексте.

При оформлении проекта стандарта поле с левой стороны текста должно быть шириной не менее 20 мм, поле с правой стороны – не менее 15 мм, поле верхней и нижней части – не менее 20 мм.

5.39 Перечисления в стандарте выделяют в тексте абзацным отступом, который используют только в первой строке.

5.40 В тексте стандарта не допускается применять:

5.40.1 математический знак «-» перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);

5.40.2 математические знаки величин без числовых значений, а также знаки «№» и «%».

5.41 При указании в стандарте данных о физических константах, свойствах веществ и материалов указывают категории этих данных.

5.42 Обозначения единиц величин в стандарте приводят только при числовых значениях, в строку с числовыми значениями. Недопустимо отделять единицу величины от числового значения (разносить их на разные строки или страницы), кроме единиц величин, помещаемых в таблицах.

5.43 Если в стандарте приводят диапазон числовых значений величины, то обозначение единицы величины указывается за последним числовым значением диапазона, за исключением знаков «%», «°C».

Если интервал чисел охватывает порядковые номера, то для записи интервала используют тире.

5.44 В пределах одного стандарта для одного и того же показателя (параметра, размера) применяют, как правило, одну и ту же величину.

Числовое значение, представляющее собой дробь с косой чертой, стоящее перед обозначением единицы величин, заключают в скобки.

Между последней цифрой числа и обозначением единиц оставляют пробел, за исключением обозначения в виде знака, поднятого над строкой.

Буквенные обозначения единиц, входящих в произведение, отделяют точками на средней линии как знаками умножения.

Не допускается использовать для этой цели символ «х».

В буквенных обозначениях отношений единиц в качестве знака деления используют только косую или горизонтальную черту. При применении кривой черты обозначения единиц в числителе и знаменателе помещают в строку, произведение обозначений единиц в знаменателе заключают в скобки.

Пример – Вт/(м К).

5.45 В стандарте числовые значения с обозначением единиц счета или единиц величин записывают цифрами, а числа без обозначения единиц величин от единицы до девяти – словами.

Числовые значения календарных дат и количественных числительных не должны иметь падежных окончаний. Падежные окончания допускаются только при указании концентрации раствора.

Римские цифры допускаются только для обозначения сорта (категории, класса и т.п.) продукции, валентности химических элементов, кварталов года, полугодия.

При необходимости установления в стандарте предельных (допускаемых) отклонений от номинальных значений показателя числовые значения указывают в скобках.

Пример – (25,0±2,5)%.

5.46 Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают в стандарте под текстом, в котором впервые дана на нее ссылка, или на следующей странице. Оглавление таблицы отделяют от остальной части таблицы двойной линией. Слева над таблицей размещают слово «Таблица», выделенное разрядкой. После него приводят номер таблицы, после которого точку не ставят. При необходимости приводят наименование, которое записывают с прописной буквы после номера, отделяя тире. Точку после наименования не ставят. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всего текста, за исключением таблиц приложений. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк. Текст, повторяющийся в строках одной и той же графы и состоящий из одиночных слов, чередующихся с цифрами или буквенно-цифровыми обозначениями, заменяют кавычками. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее кавычками. При наличии горизонтальных линий текст необходимо повторять. Если необходимо пояснить отдельные данные, приведенные в таблице, то эти данные следует обозначить надстрочным знаком сноски. Если в таблице имеются сноски и примечания, то в конце таблицы приводят вначале сноски, а затем примечания. Примечания помещают в конце таблицы

над линией, обозначающей окончание таблицы. При этом примечания отделяют от таблицы сплошной тонкой горизонтальной линией.

5.47 Примечания в стандарте помещают непосредственно после положения, к которому относится примечание. Примечания не должны содержать требований. Примечание печатают с прописной буквы и начинают с абзацного отступа. В конце текста примечания ставят точку. Одно примечание не нумеруют, после слова «Примечание» ставят тире. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами. При этом двоеточие не ставят. Примечания выделяют в стандарте уменьшенным размером шрифта. Слово «Примечание» выделяют разрядкой.

5.48 Примеры в стандарте размещают, оформляют и нумеруют так же, как примечания, но выделяют полужирным шрифтом.

5.49 Для пояснения отдельных слов, словосочетаний или данных, приведенных в стандарте, после них ставят надстрочный знак сноски. Сноску располагают в конце страницы, на которой приведено слово. При этом сноску отделяют от текста короткой сплошной тонкой горизонтальной линией с левой стороны страницы. Сноску выделяют уменьшенным размером шрифта. В конце сноски ставят точку.

Знак сноски выполняют арабской цифрой со скобкой или в виде звездочки, двух или трех звездочек, помещая их на уровне верхнего обреза шрифта. Знак сноски отделяют от ее текста пробелом.

Для каждой страницы используют отдельную систему нумерации сносок. При этом применение более трех звездочек не допускается.

5.50 Графический материал в стандарте располагают непосредственно после текста, в котором о нем упоминается впервые, или на следующей странице. Любой графический материал обозначают в стандарте словом «Рисунок».

Графический материал, за исключением графического материала приложений, нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией, приводя эти номера после слова «Рисунок». Допускается нумерация графического материала в пределах раздела. В этом случае номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, которые разделяют точкой. При необходимости под графическим материалом помещают поясняющие данные. В этом случае слово «Рисунок» и наименование графического материала помещают после поясняющих данных.

Если графический материал не умещается на одной странице, то переносить его на другие страницы не допускается.

5.51 Формулы в стандарте, за исключением помещаемых в приложениях, таблицах и поясняющих данных к графическому материалу, нумеруют сквозной нумерацией арабскими цифрами. При этом номер формулы записывают в круглых скобках на одном уровне с ней справа от формулы. Если в тексте стандарта приведена одна формула, ее обозначают (1).

Формулы, помещаемые в приложениях, нумеруют арабскими цифрами отдельной нумерацией в пределах каждого приложения, добавляя перед каждым номером обозначение данного приложения и разделяя их точкой.

Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящие в формулу (если соответствующие пояснения не приведены ранее в тексте), приводят непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа приводят с новой строки в той последовательности, в которой эти символы приведены в формуле. Первую строку пояснения начинают со слова «где».

Переносить формулу на следующую строку допускается только на знаках математических операций, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «х».

5.52 При ссылках в стандарте на структурные элементы текста, который имеет нумерацию из цифр, не разделенных точкой, указывают наименование этого элемента полностью. Если номер структурного элемента состоит из цифр (буквы и цифры), разделенных точкой, то наименование этого структурного элемента не указывают.

5.53 При ссылках на таблицы, формулы, графический материал всегда упоминают наименование этих структурных элементов.

Примеры –

«1 «... в соответствии с разделом 6».

2 «... по 4.1», «... в соответствии с А.2 (приложение А)».

3 «... по формуле (1.1)», «... в таблице Б.2 (приложение Б)», «... на рисунке 5».

При ссылках на структурные элементы используют следующие формулировки: «... в соответствии с перечислением в) 5.2», «... в части показателя 1 таблицы 3».

При ссылках в тексте на структурные элементы приложений используют следующие формулировки: «... в соответствии с А.2 (приложение А)», «... на рисунке А.1 (приложение А)», «... в таблице А.3 (приложение А)».

При ссылке на формулу используют следующую формулировку «... по формуле (А.2)».

Допускается ссылку на структурный элемент приводить в скобках после сокращения «см.».

Примеры –

«1 «... (см. раздел 4)».

2 «...(см. 5.1.2)».

3 «...(см. рисунок 1, позиция 2)».

При ссылке в тексте на стандарты/классификаторы, указанные в разделе «Нормативные ссылки», следует приводить регистрационные номера обозначения документа в области стандартизации с указанием года их утверждения и наименования.

В случае если документ не имеет регистрационного номера обозначения, перед квадратными скобками с обозначением порядкового номера документа по элементу «Библиография и библиографические данные» указывается обобщенное наименование документа (например, Федеральный закон, Методические указания, Положение и т.п.).

5.54 Наименования федеральных органов законодательной и исполнительной власти (сокращенные или полные), наименования государств, юридических лиц, используемые в тексте, должны соответствовать официально установленным и приводиться в единообразном виде (либо по всему тексту приводятся полные наименования, либо сокращенные).

5.55 «Библиография и библиографические данные» включают информацию о правилах и рекомендациях по стандартизации, международных стандартах, стандартах зарубежных стран, стандартах других организаций, нормативных правовых актах и нормативных документах, принятых федеральными органами исполнительной власти, а также о справочных источниках и других нормативных документах, не относящихся к документам в области стандартизации, на которые даны ссылки по тексту стандарта.

При этом перечень ссылочных документов составляют в порядке их упоминания в тексте стандарта и приложений согласно приведенной в тексте в квадратных скобках нумерации данных документов.

Ссылочные документы, не имеющие цифрового обозначения, записываются в строчной форме с указанием в скобках реквизитов утверждения.

Если ссылочный документ не является нормативным, взамен реквизитов утверждения приводят издательские данные: место издания, издательство, год издания.

Как правило, в элемент «Библиография и библиографические данные» не включают журнальные статьи, отчеты о научно-исследовательских работах, литературные произведения.

Ссылочные документы, имеющие цифровое обозначение, записываются в скрытой табличной форме с указанием:

в левой графе: обобщенного наименования документа, его принадлежности той или иной организации и номера;

в правой графе: полное наименование документа (без указания реквизитов утверждения).

После номера ссылочного документа указывают статус документа (свод правил, санитарные правила и нормы, правила и рекомендации по стандартизации, международный стандарт и т.п.), его полное обозначение (с цифрами года принятия) и наименования. При этом в левой графе указывают утверждающее министерство/ведомство, за исключением сводов правил и санитарных правил и норм (СанПиН).

При включении в перечень ссылочных документов международного стандарта или иного аналогичного документа после данных на русском языке в скобках приводят соответствующие данные на языке оригинала документа.

При ссылке в тексте стандарта на международные стандарты, стандарты зарубежных стран, в элементе «Библиография и библиографические данные» следует оформлять сноску о том, где можно ознакомиться с официальной версией ссылочного документа.

Пример –

- | | |
|--|--|
| «[1] Федеральный закон от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании» | |
| [2] П. Профос «Измерения в промышленности», Москва, «Металлургия», 1980 | |
| [3] Рекомендации по стандартизации Р 50.1.004-2002 | Подготовка для принятия и введения в действие в Российской Федерации межгосударственных стандартов и подготовка к прекращению их действия |
| [4] Строительные нормы и правила Российской Федерации СНиП 41-01-2003 | Отопление, вентиляция и кондиционирование |
| [5] Санитарные правила и нормы Российской Федерации СанПиН 2.12.1020-00 | Санитарно-эпидемиологические требования к жилым зданиям и помещениям |
| [6] Стандарт Американского института нефти API 598:2004*» | Контроль и испытания арматуры |

5.56 Материал, дополняющий основную часть стандарта, оформляют в виде приложений.

По статусу приложения стандарта могут быть обязательными, рекомендуемыми или справочными.

Приложения обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ), которые приводят после слова «Приложение».

Каждое приложение начинают с новой страницы. При этом в верхней части страницы, посередине, приводят и выделяют полужирным шрифтом слово «Приложение», записанное строчными буквами с первой прописной, и буквенное обозначение приложения. Под ними в скобках указывают статус приложения.

Содержание приложения указывают в заголовке, который располагают симметрично относительно текста, приводят в виде отдельной строки (или строк) строчными буквами с первой прописной и выделяют полужирным шрифтом. Для удобства пользования стандартом в приложении может быть приведена информация о том, какой структурный элемент основной части

стандарта дополняет данное приложение. Эта информация может быть приведена в скобках после заголовка приложения или в сноске к нему.

Приложения должны иметь общую с основной частью стандарта сквозную нумерацию страниц. В тексте стандарта должны быть даны ссылки на все приложения. При ссылках на обязательные приложения используют слова: «... в соответствии с приложением», а при ссылках на рекомендуемые и справочные приложения – слова: «... приведен в приложении». При этом статус приложений в тексте стандарта не указывают.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте стандарта.

Перечень видов стандартов саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС»

1 СТО ИР 1.0-2014 «Система стандартизации саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС». Порядок разработки, построения, изложения и оформления стандартов».

Приложение Б (проект)
(обязательное)

**Перечень видов стандартов саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания
«Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС», подлежащих разработке**

Вид стандарта	Источник и размер финансирования	Авторский коллектив по разработке стандарта	Срок разработки стандарта	Предполагаемый срок введения в действие стандарта	Инициатор разработки стандарта	Основание, дата и номер решения о разработке стандарта
СТО ПРИР «Требования к результатам работ. Требования к системе контроля качества выполнения работ»					Исполнительный орган управления Партнерства	Постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 2011 года № 207

ПРОТОКОЛ
очередного общего собрания членов саморегулируемой организации,
основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания
«Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС»»

от 24 апреля 2014 года № 1

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

председатель совета саморегулируемой организации, основанной на членстве
лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство
изыскательских организаций «РОДОС»
О.А. Кащенко

Место проведения общего собрания г. Москва, Ленинский проспект, д. 32-а

Дата проведения общего собрания 24 апреля 2014 года

Время начала общего собрания 12 часов 00 минут

Время окончания общего собрания 16 часов 30 минут

Список участников очередного общего собрания членов саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС»» (далее соответственно – общее собрание, НП «РОДОС») указан в приложении № 1 к настоящему протоколу.

Состав президиума общего собрания НП «РОДОС»:

Кащенко Олег Александрович	– председатель совета НП «РОДОС»
Хайбуллин Саид Хабирович	– директор НП «РОДОС»
Нецветаева Наталья Борисовна	– заместитель генерального директора ООО «М–Дорсервис»
Ноздрачев Валерий Александрович	– генеральный директор ООО «ОКОР»
Поспелов Павел Иванович	– Первый проректор Московского автомобильно-дорожного государственного технического университета (МАДИ), член совета НП «РОДОС»

1. Правоспособность общего собрания и избрание рабочих органов общего собрания

(Кащенко О.А.)

Решили:

1.1. Проведение общего собрания НП «РОДОС» правоспособно (общее собрание НП «РОДОС» полномочно) в связи с присутствием (включая число доверенностей) 87 из 135 членов НП «РОДОС», что составляет 64,4 процента.

Результаты голосования: – единогласно.

1.2. Согласиться с составом Президиума общего собрания членов НП «РОДОС».

Результаты голосования: – единогласно.

1.3. Избрать секретарем общего собрания НП «РОДОС» Реброву И.Ф. (начальника отдела НП «РОДОС»).

Результаты голосования: – единогласно.

1.4. Утвердить повестку дня (приложение № 2 к настоящему протоколу) общего собрания НП «РОДОС» и регламент общего собрания НП «РОДОС» (приложение № 3 к настоящему протоколу).

Результаты голосования: – единогласно.

1.5. Утвердить состав мандатной комиссии общего собрания НП «РОДОС»:

Вискалин Илья Викторович;
Комиссарова Ольга Юрьевна;
Марченко Роман Евгеньевич.

Результаты голосования: – единогласно.

1.6. Утвердить состав счетной комиссии общего собрания НП «РОДОС»:

Модестов Валерий Васильевич;
Маршалина Ирина Евгеньевна;
Никифоров Владимир Геннадиевич.

Результаты голосования: – единогласно.

1.7. Утвердить состав редакционной комиссии общего собрания НП «РОДОС»:

Белоусов Андрей Александрович;
Мартынова Светлана Борисовна;
Толстоухова Анна Александровна.

Результаты голосования: – единогласно.

1.8. Утвердить протокол № 1 заседания счетной комиссии общего собрания НП «РОДОС» по выборам председателя и секретаря счетной комиссии (приложение № 4 к настоящему протоколу).

Результаты голосования: – единогласно.

1.9. Утвердить протокол № 1 заседания мандатной комиссии общего собрания НП «РОДОС» по выборам председателя и секретаря мандатной комиссии (приложение № 5 к настоящему протоколу).

Результаты голосования: – единогласно.

2. Об итогах деятельности совета НП «РОДОС» в 2013 году

(Кашенко О.А.)

Слушали:

Информацию председателя совета НП «РОДОС» Кашенко Олега Александровича.

Решили:

2.1. Принять к сведению информацию председателя совета НП «РОДОС» О.А. Кашенко о деятельности совета НП «РОДОС» в 2013 году.

2.2. Утвердить отчет совета НП «РОДОС» за 2013 год (приложение № 6 к настоящему протоколу).

2.3. Совету НП «РОДОС» проработать вопрос о возможности и условиях участия НП «РОДОС» в качестве члена в FIDIC (International Federation of Consulting Engineers) – Международной Федерации инженеро-консультантов и об итогах проинформировать всех членов НП «РОДОС».

2.4. В случае положительного решения вопроса, указанного в пункте 2.3. настоящего решения, подготовить проекты документов и решений, требующих утверждения и (или) принятия общим собранием НП «РОДОС» на очередном или, в случае необходимости, внеочередном общем собрании НП «РОДОС».

Результаты голосования: – единогласно.

3. Об итогах деятельности исполнительного органа управления НП «РОДОС» в 2013 году

(Хайбуллин С.Х.)

Слушали:

Информацию директора НП «РОДОС» Хайбуллина С.Х.

Решили:

3.1. Принять к сведению информацию директора НП «РОДОС» С.Х. Хайбуллина о деятельности исполнительного органа управления НП «РОДОС» в 2013 году.

3.2. Утвердить годовой отчет директора (исполнительного органа управления) НП «РОДОС» за 2013 год по приоритетным направлениям деятельности (приложение № 7 к настоящему протоколу).

3.3. Утвердить приоритетные направления деятельности НП «РОДОС» на 2014 год (приложение № 7 к настоящему протоколу).

Результаты голосования: – единогласно.

4. Об исполнении сметы доходов и расходов за 2013 год

НП «РОДОС»
(Сахарова Л.А.)

Слушали:

Информацию по исполнению сметы доходов и расходов НП «РОДОС» за 2013 год.

Решили:

Утвердить отчет по исполнению сметы доходов и расходов НП «РОДОС» за 2013 год (приложение № 8 к настоящему протоколу).

Результаты голосования: – единогласно.

5. О годовой бухгалтерской отчетности за 2013 год

НП «РОДОС»

(Сахарова Л.А.)

Слушали:

Информацию по годовой бухгалтерской отчетности НП «РОДОС» за 2013 год.

Решили:

Утвердить годовую бухгалтерскую отчетность НП «РОДОС» за 2013 год (приложение № 9 к настоящему протоколу).

Результаты голосования: – единогласно.

6. О результатах аудиторской проверки за 2013 год

НП «РОДОС»

(Хайбуллин С.Х.)

Слушали:

Информацию о результатах аудиторской проверки НП «РОДОС» за 2013 год, проведенной ООО «Финанс-аудит» (основной регистрационный номер записи в Реестре аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов (ОРНЗ 10405009631).

Решили:

Принять к сведению аудиторское заключение по бухгалтерской отчетности НП «РОДОС» за 2013 год (приложение № 10 к настоящему протоколу).

Результаты голосования: – единогласно.

7. Об избрании новых членов в совет
НП «РОДОС»
(Кащенко О.А., Хайбуллин С.Х.)

Слушали:

Информацию председателя совета НП «РОДОС» Кащенко О.А. об изменениях, произошедших в составе совета и необходимости избрания новых членов.

Решили:

7.1. Исключить из персонального состава совета НП «РОДОС» следующих лиц:

по причине прекращения трудовых отношений с организацией членом НП «РОДОС»:

Могильного Константина Витальевича (ФГУП «РОСДОРНИИ»);

Гретчина Андрея Викторовича (ОАО «Рязаньавтодор»);

в связи со смертью – Чванова Владимира Викторовича (ФГУП «РОСДОРНИИ»);

по согласованию – Гейдта Антона Антоновича.

Результаты голосования: – единогласно.

7.2. Согласиться с предложением председателя совета НП «РОДОС» о включении в персональный состав совета НП «РОДОС» новых членов (приложение № 11 к настоящему протоколу).

7.3. Других предложений по кандидатурам в состав совета НП «РОДОС» не поступало.

Результаты голосования: – единогласно.

7.4. Утвердить результаты тайного голосования избрания новых членов в состав совета НП «РОДОС» (протокол счетной комиссии от 24 апреля 2014 года № 2 прилагается в приложении № 12 к настоящему протоколу).

Результаты голосования: – единогласно.

8. Об избрании тайным голосованием председателя совета
НП «РОДОС»
(Кащенко О.А., Хайбуллин С.Х.)

Слушали:

Информацию председателя совета НП «РОДОС» Кащенко Олега Александровича о завершении 2-х годичного срока его полномочий в качестве председателя и выдвижении (предложение) кандидатуры генерального директора ООО «ОКОР» Ноздрачева Валерия Александровича председателем совета НП «РОДОС».

Решили:

8.1. Согласиться с предложением председателя совета НП «РОДОС» о выдвижении кандидатуры генерального директора ООО «ОКОР» Ноздрачева Валерия Александровича председателем совета НП «РОДОС»

(протокол заседания совета НП «РОДОС» от 20 марта 2014 года № 4) и включить данную кандидатуру в список тайного голосования.

8.2. Других предложений по кандидатурам для избрания председателя совета НП «РОДОС» не поступало.

Результаты голосования: – единогласно.

8.3. Утвердить результаты тайного голосования избрания председателя совета НП «РОДОС» (протокол счетной комиссии НП «РОДОС» от 24 апреля 2014 года № 3 прилагается в приложении № 13 к настоящему протоколу).

Результаты голосования: – единогласно.

9. О смете доходов и расходов НП «РОДОС» на 2014 год

(Сахарова Л.А.)

Слушали:

Информацию по проекту сметы доходов и расходов НП «РОДОС» на 2014 год.

Решили:

Утвердить смету доходов и расходов НП «РОДОС» на 2014 год (приложение № 14 к настоящему протоколу).

Результаты голосования: – единогласно.

10. О размере членских и вступительных взносов НП «РОДОС» в 2014 году

(Реброва И.Ф., Кащенко О.А., Ноздрачев В.А., Агеев В.Д.)

Слушали:

Информацию о результатах мониторинга методов формирования членских взносов другими саморегулируемыми организациями, основанными на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, а также обращения членов НП «РОДОС» (КУ ОО «Орёлгосзаказчик», ОАО «Инжсоцпроект», ОАО «ДСК «АВТОБАН», ГУП СК «Дирекция строящихся автомобильных дорог») по вопросу расчета размера членских взносов.

Решили:

10.1. Установить в 2014 году следующие размеры ежемесячных членских взносов для:

а) юридических лиц (резидентов и нерезидентов) с численностью организации (включительно):

30 человек – 4 500 рублей;

31-50 человек – 7 500 рублей;

51-100 человек – 12 000 рублей;

101-300 человек – 16 500 рублей;

301 и более человек – 24 000 рублей.

б) индивидуальных предпринимателей – 4 500 рублей.

10.2. Среднесписочную численность работников для начисления суммы членского взноса определять на основании статистической отчетности, установленной приказом Федеральной службы государственной статистики от 24 июля 2012 года № 407 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, условиями и оплатой труда работников, деятельностью в сфере образования» (форма № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников») или сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме КНД 1110018, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@ «Об утверждении формы сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год».

10.3. Членам НП «РОДОС» указанную в пункте 10.2. информацию представлять до 1 марта текущего года.

10.4. Размер вступительного взноса в НП «РОДОС» в сумме 150 тыс. рублей в 2014 году оставить без изменений.

Результаты голосования: – единогласно.

10.5. Исполнительному органу управления НП «РОДОС» с учетом мнения участников общего собрания НП «РОДОС» до 1 сентября 2014 года внести на рассмотрение совета НП «РОДОС» предложения по расчетам размеров членских взносов по различным вариантам систем их оплаты, в том числе с учетом персонального подхода к экономическому состоянию организации.

Результаты голосования: – единогласно.

11. Об утверждении внутренних документов

НП «РОДОС»
(Хайбуллин С.Х.)

Слушали:

Слушали информацию об утверждении (внесении изменений) в следующие внутренние документы НП «РОДОС»:

Положение о мерах дисциплинарного воздействия;

Правила контроля в области саморегулирования;

Положение о членстве;

Правила саморегулирования;

Положение о вступительных, регулярных, единовременных взносах и порядке их уплаты;

Положение об общем собрании;

Положение о совете;

Положение о директоре;

Положение о компенсационном фонде;

Положение по страхованию гражданской ответственности;

Положение об анализе деятельности организаций членов НП «РОДОС»;

Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам по инженерным изысканиям, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии);

Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам по инженерным изысканиям, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Решили:

11.1. Утвердить следующие внутренние документы НП «РОДОС» в новой редакции:

Положение о мерах дисциплинарного воздействия (приложение № 15 к настоящему протоколу);

Правила контроля в области саморегулирования (приложение № 16 к настоящему протоколу);

Положение о членстве (приложение № 17 к настоящему протоколу);

Правила саморегулирования (приложение № 18 к настоящему протоколу);

Положение о вступительных, регулярных, единовременных взносах и порядке их уплаты (приложение № 19 к настоящему протоколу);

Положение об общем собрании (приложение № 20 к настоящему протоколу);

Положение о совете (приложение № 21 к настоящему протоколу);

Положение о директоре (приложение № 22 к настоящему протоколу);

Положение о компенсационном фонде (приложение № 23 к настоящему протоколу);

Положение по страхованию гражданской ответственности (приложение № 24 к настоящему протоколу);

Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам по инженерным изысканиям, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) (приложение № 25 к настоящему протоколу);

Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (приложение № 26 к настоящему протоколу).

Результаты голосования: – единогласно.

11.2. Совету НП «РОДОС» и директору (исполнительному органу управления) НП «РОДОС» в рамках своей компетенции (полномочий), установленных законодательством Российской Федерации, уставом НП «РОДОС» и внутренними документами НП «РОДОС», в срок не более 90 дней с даты вступления в силу указанных в пункте 1 настоящего решения

документов, утвердить вытекающие из их положений свои документы в установленном порядке.

11.3. Поручить совету совместно с исполнительным органом управления НП «РОДОС» доработать (с учетом предложений внести поправки) в проект Положения об анализе деятельности организаций, в установленном порядке согласовать с членами совета НП «РОДОС», и вынести его на утверждение общего собрания членов НП «РОДОС».

Результаты голосования: – единогласно.

12. Разное:

12.1. О зачислении в компенсационный фонд прибыли, полученной от размещения средств компенсационного фонда НП «РОДОС» (Сахарова Л.А.)

Слушали:

Информацию по распределению чистой прибыли, полученной от размещения средств компенсационного фонда НП «РОДОС» за 2013 год.

Решили:

Руководствуясь частью 7 статьи 13 Федерального закона от 1 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» направить чистую прибыль НП «РОДОС», полученную от размещения средств компенсационного фонда в соответствии с частью 4 статьи 55¹⁶ Градостроительного кодекса Российской Федерации в размере 1 206 тыс. рублей на пополнение (увеличение) размера компенсационного фонда НП «РОДОС».

Результаты голосования: – единогласно.

12.2. Об исключении из членов НП «РОДОС» (Реброва И.Ф., Кащенко О.А.)

Слушали:

Информацию начальника отдела НП «РОДОС» Ребровой И.Ф. о причинах, побудивших исполнительный орган управления НП «РОДОС» вынести на общее собрание НП «РОДОС» согласованный советом НП «РОДОС» вопрос об исключении организаций из состава НП «РОДОС».

Решили:

Исключить из членов НП «РОДОС» на основании пунктов 2 – 4 части 2 статьи 55⁷ Градостроительного кодекса Российской Федерации (неуплаты в течение года членских взносов, не внесение взноса в компенсационный фонд, с учетом отсутствия оплаты страхования гражданской ответственности) следующие организации:

ОАО «Тоннельный отряд № 44» (г. Сочи), ИНН 2319007420.

Результаты голосования: – единогласно.

ООО «СТТП ТО-44» (г. Сочи), ИНН 2319029632.

Результаты голосования: – единогласно.

12.3. О проектах стандартов НП «РОДОС»

(Белоусов А.А.)

Слушали:

Информацию помощника директора НП «РОДОС» Белоусова Андрея Александровича о проводимой исполнительным органом управления НП «РОДОС» работе по разработке стандартов НП «РОДОС»:

«Система стандартизации саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС». Порядок разработки, построения, изложения и оформления стандартов»;

«Требования к результатам работ. Требования к системе контроля качества выполнения работ». Данный стандарт позволит систематизировать работу НП «РОДОС» по контролю за деятельностью своих членов, в части наличия у них системы контроля качества, в силу требований постановления Правительства Российской Федерации от 24 марта 2011 года № 207, а также будет содействовать соблюдению членами НП «РОДОС» требований технических регламентов при выполнении инженерных изысканий.

Решили:

Принять информацию к сведению. С учетом мнения участников собрания, проекты указанных стандартов в установленном порядке представить на заседание совета НП «РОДОС». По результатам рассмотрения принять решение о необходимости их утверждения на общем собрании НП «РОДОС».

Результаты голосования: – единогласно.

12.4. Об образовании третейского суда и о выборе третейских судей НП «РОДОС»

(Белоусов А.А.)

Слушали:

Информацию помощника директора НП «РОДОС» Белоусов А.А., который проинформировал, что в соответствии с пунктом 1.15. устава НП «РОДОС» в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, НП «РОДОС» может образовывать третейский суд для разрешения споров, возникающих (из гражданских правоотношений при осуществлении предпринимательской и иной экономической деятельности, по защите прав потребителей, по реализации членами Партнерства своих товаров, работ и услуг) между членами НП «РОДОС», а также между ними и потребителями произведенных членами НП «РОДОС» работ по инженерным изысканиям и иными лицами.

Утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, является исключительной компетенцией совета НП «РОДОС».

На практике возможно взаимодействие с Арбитражным третейским судом города Москвы посредством объединения судебного взыскания задолженностей и имущества (в том числе недвижимого) с должников. Подобное предложение уже поступало в НП «РОДОС».

Решили:

12.4.2. Принять информацию к сведению. Представить проект положения о третейском суде на рассмотрение членам совета НП «РОДОС».

Результаты голосования: – единогласно.

13. Председатель общего собрания НП «РОДОС» О.А. Кащенко сообщил о рассмотрении всех вопросов повестки дня и предложил завершить работу общего собрания НП «РОДОС».

Решили:

Согласиться с предложением о завершении работы общего собрания НП «РОДОС».

Результаты голосования: – единогласно.

Председатель

О.А. Кащенко

Секретарь

И.Ф. Реброва

Подлинность подписей О.А. Кащенко и И.Ф. Ребровой свидетельствую:

Директор НП «РОДОС»

С.Х. Хайбуллин



ПРОТОКОЛ
заседания совета саморегулируемой организации,
основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания
«Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС»»

от 28 августа 2014 года № 16

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ
председатель совета саморегулируемой организации,
основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания
«Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС»»
НОЗДРАЧЕВ В.А.

Место проведения заседания совета г. Москва, Рязанский проспект, д. 24, корп. 2, этаж 4

Дата проведения заседания совета 28 августа 2014 года

Время начала заседания совета 13 часов 20 минут

Время окончания заседания совета 16 часов 30 минут

1. Правоспособность заседания совета Партнерства
(Ноздрачев В.А.)

Слушали:

Информацию председателя совета НП «РОДОС» (Ноздрачев В.А.) о присутствующих на заседании совета НП «РОДОС» (далее соответственно – совет, Партнерство) (список прилагается в приложении № 1 к настоящему протоколу).

Решили:

1.1. Проведение заседания совета Партнерства правоспособно (совет Партнерства полномочен) в связи с присутствием 13 из 18 членов совета Партнерства, что составляет 72,2 процента.

1.2. Избрать секретарем заседания совета Партнерства Маршалину И.Е. (сотрудник исполнительного органа управления Партнерства).

1.3. Принять за основу проект повестки дня заседания совета Партнерства, предложенный членам совета Партнерства письмом от 17 июля 2014 года № ПЗ12/01-19.

1.4. Исключить из проекта повестки дня заседания совета Партнерства, указанного в пункте 1.3. настоящего решения, пункт (вопрос) 3.7. «О возможности и условиях участия партнерств, в качестве членов FIDIC (Международной Федерации инженеров-консультантов)» по причине нахождения члена совета Партнерства Кащенко О.А. в командировке. Рассмотрение этого вопроса перенести на следующее заседание совета Партнерства.

1.5. Утвердить повестку дня заседания совета Партнерства (приложение № 2 к настоящему протоколу) с учетом пункта 1.3. настоящего решения и изменений, предусмотренных пунктом 1.4. настоящего решения.

1.6. Проведение заседания совета Партнерства по времени не ограничивается (включая рассмотрение отдельных вопросов повестки дня заседания совета Партнерства, указанной в пункте 1.6. настоящего решения).

Результаты голосования: «ЗА» – единогласно.

2. О выполнении решений общего собрания членов Партнерства от 24 апреля 2014 года и совета Партнерства от 20 марта 2014 года (Хайбуллин С.Х., Скворцов О.В.)

Слушали:

Отчет директора Партнерства (Хайбуллин С.Х.) о выполнении решений общего собрания членов Партнерства от 24 апреля 2014 года и совета Партнерства от 20 марта 2014 года.

Решили:

2.1. Одобрить отчет директора Партнерства (Хайбуллин С.Х.) о выполнении решений общего собрания членов Партнерства от 24 апреля 2014 года и совета Партнерства от 20 марта 2014 года.

2.2. Рекомендовать директору Партнерства впредь информировать членов совета Партнерства о ходе выполнения приоритетных направлений деятельности Партнерства, утверждаемых общим собранием членов Партнерства.

Результаты голосования: «ЗА» – единогласно.

3. О проблемах в деятельности организаций по обеспечению качества проектной документации и инженерных изысканий

(Ноздрачев В.А., Скворцов О.В., Журбин А.А., Киселев В.Н., Бурдин А.Е., Реброва И.Ф., Нецветаев Ю.В., Хайбуллин С.Х., Галиева Т.В.)

Слушали:

Информацию председателя совета Партнерства (Ноздрачев В.А.) о проблемах в деятельности организаций членов Партнерства, а также мнения и замечания участников заседания совета Партнерства

по представленному на рассмотрение совета Партнерства Перечню проблем, требующих решения в целях обеспечения качества подготовки проектной документации и выполнения инженерных изысканий (приложение № 3 к настоящему протоколу).

Решили:

3.1. Для обеспечения целенаправленной работы по решению проблем, имеющих в профессиональной деятельности членов Партнерства при подготовке проектной документации исполнительному органу управления Партнерства (Хайбуллин С.Х.):

3.1.1. На основании поступивших предложений из организаций, а также предложений и замечаний участников заседания совета Партнерства, до 15 сентября 2014 года подготовить проект Плана работы Партнерства по нормативному правовому урегулированию имеющихся проблем, который в рабочем порядке направить для согласования членам совета Партнерства.

3.1.2. После утверждения советом Партнерства Плана, указанного в пункте 3.1.1. настоящего решения, разместить его на официальном сайте Партнерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.1.3. Для подготовки профессионально аргументированных материалов по внесению необходимых изменений в действующие нормативные правовые и нормативно-технические акты в рамках Плана, указанного в пункте 3.1.1. настоящего решения, создать рабочую группу в составе:

руководитель рабочей группы – член совета Партнерства Галиева Т.В.;

члены рабочей группы – по согласованию с членами совета Партнерства.

3.1.4. В целях оперативного включения в материалы готовящегося на 8 октября 2014 года заседания Государственного совета Российской Федерации по дорожной тематике проблемных вопросов, имеющих место в профессиональной деятельности проектно-изыскательского сообщества, поручить директору Партнерства (Хайбуллин С.Х.) направить всем членам совета Партнерства для рассмотрения в недельный срок предложения члена совета Партнерства Скворцова О.В. по данному вопросу.

Обобщенный материал с учетом мнения членов совета Партнерства направить члену совета Партнерства Скворцову О.В. 8 сентября 2014 года.

3.1.5. Поручить директору Партнерства (Хайбуллин С.Х.) на основании подготовленного Перечня проблем (приложение № 3 к настоящему протоколу) подготовить и направить до 8 сентября 2014 года члену совета Партнерства Журбину А.А. предложения по основным направлениям решения проблем по обеспечению качества подготовки проектной документации и выполнения инженерных изысканий.

3.1.6. Поручить председателю совета Партнерства (Ноздрачев В.А.) обратиться в Федеральное дорожное агентство с письмом об активизации работы по внесению необходимых изменений в действующие нормативные правовые и нормативно-технические акты для решения проблем, имеющих в профессиональной деятельности организаций, осуществляющих

подготовку проектной документации и выполняющих инженерные изыскания.

3.1.7. Председателю совета Партнерства (Ноздрачев В.А.) обеспечить контроль за выполнением Плана, указанного в пункте 3.1.1. настоящего решения.

Результаты голосования: «ЗА» – единогласно.

4. О президиуме Партнерства

(Ноздрачев В.А., Хайбуллин С.Х., Скворцов О.В., Киселев В.Н.)

Слушали:

Информацию председателя совета Партнерства (Ноздрачев В.А.) и директора Партнерства (Хайбуллин С.Х.) о требованиях законодательства Российской Федерации и устава Партнерства в части создания (образования) специализированных органов, а также о нормах Положения о президиуме Партнерства в части формирования его состава.

Решили:

4.1. В связи с возникшими сложностями в формировании состава президиума Партнерства поручить председателю совета Партнерства (Ноздрачев В.А.) руководствуясь Положением о президиуме Партнерства (утверждено протоколом заседания совета Партнерства от 20 декабря 2013 года № 35) провести переговоры с членом совета Партнерства Поспеловым П.И. о его согласии быть избранным в президенты Партнерства и исполнять его полномочия, определенные указанным Положением. Отдельно обсудить вопросы предполагаемого финансового обеспечения деятельности президиума Партнерства.

4.2. Председателю совета Партнерства (Ноздрачев В.А.) о результатах переговоров, указанных в пункте 4.1. настоящего решения, проинформировать членов совета Партнерства в рабочем порядке. Принятие окончательного решения по данному вопросу осуществить в установленном порядке.

Результаты голосования: «ЗА» – единогласно.

5. О размерах членских взносов

(Реброва И.Ф., Хайбуллин С.Х., Киселев В.Н., Ноздрачев В.Н.)

Слушали:

Информацию работника исполнительного органа управления Партнерства (Реброва И.Ф.), подготовленную во исполнение поручения общего собрания членов Партнерства (пункт 10.5. протокола от 24 апреля 2014 года № 1), мнение участников заседания совета Партнерства по данному вопросу.

Решили:

5.1. Согласиться с предложением исполнительного органа управления Партнерства об исчислении суммы ежемесячного членского взноса исходя

из среднесписочной численности работников членов Партнерства по состоянию на 31 декабря предшествующего года в следующих размерах:

- до 10 человек – 4 500 рублей;
- от 10 до 30 человек – 5 000 рублей;
- 31-50 человек – 7 500 рублей;
- 51-100 человек – 12 000 рублей;
- 101-300 человек – 16 500 рублей;
- 301 и более человек – 24 000 рублей.

5.2. Внести предложение исполнительного органа управления Партнерства об исчислении суммы ежемесячного членского взноса, указанное в пункте 5.1. настоящего решения, на утверждение очередного общего собрания членов Партнерства.

Результаты голосования: «ЗА» – единогласно.

6. О третейском суде Партнерства

(Хайбуллин С.Х., Ноздрачев В.А., Скворцов О.В.)

Слушали:

Информацию директора Партнерства (Хайбуллин С.Х.) о возможности, порядке и целесообразности образования третейского суда и выбора третейских судей Партнерства.

Решили:

6.1. Согласиться с порядком образования третейского суда и выбора третейских судей Партнерства, предложенным исполнительным органом управления Партнерства, предусмотрев:

6.1.1. заключение председателем совета Партнерства (Ноздрачев В.А.) с Арбитражным третейским судом города Москвы соглашения о сотрудничестве (проект соглашения о сотрудничестве прилагается в приложении № 4 к настоящему протоколу);

6.1.2. представление на рассмотрение членам Партнерства проекта положения о третейском суде Партнерства (приложение № 5 к настоящему протоколу), для последующего его утверждения общим собранием членов Партнерства в установленном порядке.

6.2. По согласованию с Арбитражным третейским судом города Москвы и членами совета Партнерства, а также в целях исполнения пункта 6.1. настоящего решения, указанное в нем соглашение заключить в срок не позднее 28 сентября 2014 года.

6.3. Исполнительному органу управления Партнерства (Хайбуллин С.Х.) в целях исполнения пункта 6.1. настоящего решения, указанные в пункте 6.1.1. соглашение и в пункте 6.1.2. проект положения, а также другие необходимые материалы направить членам Партнерства для исполнения (в части соглашения) и согласования (в части проекта положения), в срок не позднее 6 (Семи) календарных дней, с даты подписания указанного соглашения.

Результаты голосования: «ЗА» – единогласно.

7. О проекте Положения

об осуществлении анализа деятельности членов Партнерства

(Реброва И.Ф., Ноздрачев В.А., Скворцов О.В., Киселев В.Н., Бурдин А.Е.)

Слушали:

Информацию работника исполнительного органа управления Партнерства (Реброва И.Ф.), подготовленную во исполнение поручения общего собрания членов Партнерства (пункт 11.3. протокола от 24 апреля 2014 года № 1), мнение участников заседания совета Партнерства по данному вопросу.

Решили:

7.1. Временно воздержаться от согласования проекта Положения об осуществлении анализа деятельности членов Партнерства (приложение № 6 к настоящему протоколу), по причине наличия (по мнению отдельных членов совета Партнерства) правовой коллизии между основным законодательным актом в строительной сфере Градостроительным кодексом Российской Федерации, не требующим проведения анализа деятельности членов саморегулируемых организаций, и Федеральным законом от 1 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», в котором одной из основных определена функция осуществления анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в саморегулируемую организацию в форме отчетов в порядке, установленном уставом или иным документом, утвержденными решением общего собрания членов саморегулируемой организации.

7.2. Исполнительному органу управления Партнерства (Хайбуллин С.Х.):

7.2.1. Направить в Министерство юстиции Российской Федерации письмо с просьбой дать разъяснение по существу вопроса, изложенного в пункте 7.1. настоящего решения.

7.2.2. После получения ответа из Минюста России на очередном заседании совета Партнерства доложить предложения о дальнейшей работе по рассмотрению проекта Положения об осуществлении анализа деятельности членов Партнерства.

Результаты голосования: «ЗА» – единогласно.

8. О проекте стандарта Партнерства СТО ИР 1.0-2014

(Белоусов А.А., Ноздрачев В.А., Скворцов О.В., Киселев В.Н.)

Слушали:

Информацию помощника директора Партнерства (Белоусов А.А.), подготовленную во исполнение поручения общего собрания членов Партнерства (пункт 12.3. протокола от 24 апреля 2014 года № 1), мнение участников заседания совета Партнерства по данному вопросу.

Решили:

8.1. Признать удовлетворительной и обоснованной работу Партнерства по данному вопросу.

8.2. Согласиться с мнением о целесообразности дальнейшего рассмотрения и принятия (утверждения) в установленном порядке подготовленного исполнительным органом управления Партнерства проекта стандарта Партнерства СТО ИР 1.0-2014 «Система стандартизации саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС». Порядок разработки, построения, изложения и оформления стандартов» (приложение № 7 к настоящему протоколу).

8.3. Проект стандарта Партнерства СТО ИР 1.0-2014, указанный в пункте 8.2. настоящего решения, направить на рассмотрение членам Партнерства и другим заинтересованным лицам.

8.4. Признать обоснованным включение в приложение Б к проекту стандарта Партнерства СТО ИР 1.0-2014, указанному в пункте 8.2 настоящего решения, стандарта, применяемого совместно, СТО ПРИР «Требования к результатам работ. Требования к системе контроля качества выполнения работ», как подлежащего разработке в первоочередном порядке, который позволит систематизировать работу Партнерства по контролю за деятельностью своих членов, в части наличия у них системы контроля качества, в силу требований постановления Правительства Российской Федерации от 24 марта 2011 года № 207, а также позволит содействовать соблюдению членами Партнерства требований технических регламентов при выполнении ими инженерных изысканий.

Результаты голосования: «ЗА» – единогласно.

9. О перечне причин, признаваемых основательными, по которым члены Партнерства могут временно (на период действия этих причин) не участвовать в деятельности общего собрания членов Партнерства и в принятии им решений

(Хайбуллин С.Х., Ноздрачев В.А., Скворцов О.В., Киселев В.Н.)

Слушали:

Информацию директора Партнерства (Хайбуллин С.Х.) о необходимости утверждении перечня причин, признаваемых основательными, по которым члены Партнерства могут временно (на период действия этих причин) не участвовать в деятельности общего собрания членов Партнерства и в принятии им решений.

Решили:

9.1. Руководствуясь пунктом 14 Положения об общем собрании членов Партнерства, пунктом 3.1.7. Положения о совете Партнерства, утвержденных протоколом очередного общего собрания членов Партнерства от 24 апреля 2014 года № 1, утвердить Перечень причин, признаваемых основательными, по которым члены НП «РОДОС» могут временно (на период действия этих

ПРОТОКОЛ

годового общего собрания членов саморегулируемой организации,
основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания
«Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС»

от 20 апреля 2015 года № 1

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

председатель совета саморегулируемой организации,
основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания
«Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС»
В.А. Ноздрачев

Место проведения общего собрания г. Москва, Стремянный переулок д. 11

Дата проведения общего собрания 20 апреля 2015 года

Время начала общего собрания 11 часов 30 минут

Время окончания общего собрания 15 часов 00 минут

Список участников годового общего собрания членов саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС» (далее – НП «РОДОС») указан в Приложении 1 к настоящему протоколу.

Состав президиума общего собрания:

Ноздрачев Валерий Александрович	- Председатель совета НП «РОДОС», Генеральный директор ООО «ОКОР»
Бутаев Насир Магарамович	- Генеральный директор ООО «ЭКОДОР»
Захарова Рашида Сираевна	- Директор ОАО «Кузбассдорфондпроект»

- Ломакин Владимир Владимирович - Председатель профсоюза работников
автомобильного транспорта и
дорожного хозяйства
- Хайбуллин Саид Хабирович - Директор НП «РОДОС»

**1. О правоспособности общего собрания НП «РОДОС»,
избрание рабочих органов общего собрания**
(Ноздрачев В.А.)

Решили:

1.1. Проведение очередного общего собрания правоспособно в связи с присутствием (включая число доверенностей) 91 из 127 членов НП «РОДОС», что составляет 71,65 процентов (Справка о регистрации участников - Приложение 2).

Результаты голосования: – единогласно.

1.2. Согласиться с составом Президиума годового общего собрания (далее – Собрание) членов НП «РОДОС».

Результаты голосования: – единогласно.

1.3. Избрать секретарем собрания Реброву И.Ф. (начальника отдела экспертизы и разрешительных процедур НП «РОДОС»).

Результаты голосования: – единогласно.

1.4. Утвердить повестку дня (Приложение 3) и регламент Собрания (Приложение 4).

Результаты голосования: – единогласно.

1.5. Утвердить состав счетной комиссии:

- Мартынова Светлана Борисовна;
- Маршалина Ирина Евгеньевна;
- Комиссарова Ольга Юрьевна.

Результаты голосования: – единогласно.

2. Об итогах деятельности совета НП «РОДОС» в 2014 году.

Утверждение отчета совета.

(Ноздрачев В.А., Галиева Т.В., Захарова Р.С., Рындина Т.П.)

Слушали:

Информацию председателя совета НП «РОДОС» Ноздрачева Валерия Александровича.

Решили:

2.1. Признать удовлетворительной деятельность совета НП «РОДОС» в 2014 году.

2.2. Утвердить отчет совета НП «РОДОС» (Приложение 5).

2.3. Совету НП «РОДОС» (Ноздрачев В.А.) совместно с директором НП «РОДОС» (Хайбуллин С.Х.) обеспечить неукоснительное соблюдение требований всех внутренних документов Партнерства, в первую очередь в части, касающейся Правил саморегулирования, Правил контроля, Положения о мерах дисциплинарного воздействия и Положения о членстве НП «РОДОС».

Результаты голосования: – единогласно.

**3. Об итогах деятельности исполнительного органа управления
НП «РОДОС» в 2014 году. Утверждение годового отчета директора.**

(Хайбуллин С.Х., Сахарова Л.А.)

Слушали:

Отчет директора НП «РОДОС» Хайбуллина Саида Хабиновича об итогах деятельности исполнительного органа управления Партнерства в 2014 году.

Решили:

3.1. Признать удовлетворительной деятельность исполнительного органа управления НП «РОДОС» в 2014 году.

3.2. Утвердить годовой отчет директора НП «РОДОС» (Приложение 6), в том числе:

3.2.1. по приоритетным направлениям деятельности НП «РОДОС»;

3.2.2. об исполнении сметы НП «РОДОС»;

3.2.3. о формировании и использовании имущества НП «РОДОС».

Результаты голосования: – единогласно.

**4. Об итогах работы НП «РОДОС» в 2014 году по совершенствованию
нормативно-правового и нормативно-технического регулирования
проектно-изыскательской деятельности**

(Реброва И.Ф., Галиева Т.В., Тюрина Н.В., Ноздрачев В.А.)

Слушали:

Информацию начальника отдела экспертизы и разрешительных процедур НП «РОДОС» Ребровой И. Ф.

Решили:

4.1. Одобрить работу, проведенную Партнерством по данному вопросу.

4.2. Совету (В.А. Ноздрачев) и исполнительному органу Партнерства (С.Х. Хайбуллин) обеспечить организацию работы по выполнению Плана по нормативно-правовому урегулированию проблем, имеющих место в профессиональной деятельности членов Партнерства в области подготовки

проектной документации и выполнения инженерных изысканий (Приложение 7).

4.3. Информацию о ходе реализации указанного Плана своевременно размещать на сайте Партнерства.

Результаты голосования: – единогласно.

**5. Об утверждении годовой бухгалтерской отчетности
НП «РОДОС» за 2014 год**

(Сахарова Л. А.)

Слушали:

Информацию по годовой бухгалтерской отчетности НП «РОДОС» за 2014 год.

Решили:

Утвердить годовую бухгалтерскую отчетность НП «РОДОС» за 2014 год (Приложение 8).

Результаты голосования: – единогласно.

6. О результатах аудиторской проверки НП «РОДОС» за 2014 год

(Хайбуллин С.Х.)

Слушали:

Информацию по результатам аудиторской проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2014 год НП «РОДОС», проведенной закрытым акционерным обществом «АУДИТОРСКАЯ ФИРМА «АСБ» (ЗАО «АУДИТОРСКАЯ ФИРМА «АСБ») (основной регистрационный номер записи в Реестре аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов «Некоммерческое партнерство «Аудиторская Палата России» 29801016764).

Решили:

Принять к сведению результаты аудиторской проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности НП «РОДОС» за 2014 год (Приложение 9).

Результаты голосования: – единогласно.

**7. Утверждение приоритетных направлений деятельности
НП «РОДОС» на 2015 год**

(Хайбуллин С.Х.)

Слушали:

Информацию директора НП «РОДОС» Хайбуллина Саида Хабировича.

Решили:

Утвердить приоритетные направления деятельности НП «РОДОС» на 2015 год (Приложение 10).

Результаты голосования: – единогласно.

8. О персональном составе совета НП «РОДОС»

(Ноздрачев В.А., Хайбуллин С.Х.)

Слушали:

Информацию директора НП «РОДОС» Хайбуллина Саида Хабировича.

Решили:

8.1. Принять к сведению информацию директора НП «РОДОС» (Хайбуллин С.Х.) по данному вопросу (справка Приложение 11).

8.2. Директору НП «РОДОС» (Хайбуллин С.Х.) внести в совет Партнерства представление о созыве не позднее 7 августа 2015 года внеочередного общего собрания членов Партнерства, предусмотрев при подготовке предложений совету НП «РОДОС» к проекту повестки дня этого внеочередного общего собрания членов Партнерства вопрос о ротации действующего персонального состава совета НП «РОДОС».

8.3. Председателю совета НП «РОДОС» (Ноздрачев В.А.) совместно с директором НП «РОДОС» (Хайбуллин С.Х.) руководствуясь пунктом 7 положения о совете Партнерства направить членам совета Партнерства, членам НП «РОДОС» уведомления о необходимости ротации действующего персонального состава совета НП «РОДОС» в 2015 году в соответствии с требованиями устава и внутренних документов НП «РОДОС» с приложением соответствующей справки, обратив внимание, что:

8.3.1. кандидатуры членов совета Партнерства для избрания общим собранием членов НП «РОДОС» в порядке ротации действующего персонального состава совета Партнерства имеют право предлагать в равной мере действующий состав совета НП «РОДОС» (консолидировано всеми членами совета НП «РОДОС»), члены НП «РОДОС» и директор НП «РОДОС»;

8.3.2. предложения по кандидатурам, указанным в пункте 8.3.1. настоящего решения, должны быть представлены в совет НП «РОДОС» через исполнительный орган управления НП «РОДОС» одновременно с указанием действующих членов совета НП «РОДОС», которые будут подлежать ротации в 2015 году, не позднее, чем за 30 календарных дней до назначенной даты проведения внеочередного общего собрания членов НП «РОДОС» для последующего их представления общему собранию членов Партнерства.

8.4. Директору НП «РОДОС» (Хайбуллин С.Х.):

8.4.1. при наступлении срока, указанного в пункте 8.3.2. настоящего решения, незамедлительно созвать заседание совета НП «РОДОС» для принятия консолидированного решения совета Партнерства по вопросу ротации действующего персонального состава совета НП «РОДОС» в 2015 году;

8.4.2. направить членам совета НП «РОДОС» обобщенные предложения, указанные в пункте 8.2. с учетом пункта 8.4.1. настоящего решения, не позднее, чем за 21 календарный день до назначенной даты проведения внеочередного общего собрания членов Партнерства, а также включить

соответствующие кандидатуры в бюллетени для тайного голосования на внеочередном общем собрании членов НП «РОДОС».

8.5. Руководствуясь пунктом 4 протокола заседания совета НП «РОДОС» от 27 февраля 2015 года № 05 и в соответствии с пунктом 13 положения о совете НП «РОДОС» подтвердить полномочия председателя совета НП «РОДОС» Ноздрачева Валерия Александровича – генерального директора общества с ограниченной ответственностью «ОКОР» (ООО «ОКОР»).

Результаты голосования: – единогласно.

9. О смете доходов и расходов НП «РОДОС» на 2015 год

(Сахарова Л.А.)

Слушали:

Информацию главного бухгалтера Сахаровой Л.А. по проекту сметы доходов и расходов НП «РОДОС» на 2015 год.

Решили:

Утвердить смету доходов и расходов НП «РОДОС» на 2015 год (Приложение 12).

Результаты голосования: – единогласно.

10. О состоянии уплаты членских взносов в 2014 году и об установлении размеров вступительного, регулярных, единовременных (целевых) взносов, и порядке их уплаты в НП «РОДОС» в 2015 году

(Реброва И.Ф., Венцковский А.И., Рабкин И.В.)

Слушали:

Информацию начальника отдела экспертизы и разрешительных процедур НП «РОДОС» Ребровой И.Ф. о состоянии уплаты членских взносов членами Партнерства в 2014 году и об установлении размера вступительных, регулярных взносов на 2015 год.

Решили:

10.1. Принять к сведению информацию начальника отдела экспертизы и разрешительных процедур НП «РОДОС» Ребровой И.Ф. о проводимой работе по погашению задолженности по уплате членских взносов членами Партнерства.

10.1.1. Рекомендовать исполнительному органу и специализированным органам Партнерства активнее применять меры по взысканию задолженности, предусмотренные Положением о членских взносах партнерств и законодательством Российской Федерации: начисление штрафных санкций; передача дел в арбитражный суд; приостановка действия свидетельства; реструктуризация задолженности с составлением графиков погашения задолженности.

10.2. Установить на 2015 год следующие размеры ежемесячных членских взносов для:

а) юридических лиц (резидентов и нерезидентов) с численностью организации (включительно):

- до 10 человек – 4 500 рублей;
- от 10 до 30 человек – 5 000 рублей;
- 31-50 человек – 7 500 тыс. рублей;
- 51-100 человек – 12 000 рублей;
- 101-300 человек – 16 500 рублей;
- 301 и более человек – 24 000 рублей.

б) индивидуальных предпринимателей – 4 500 рублей;

в) некоммерческих организаций, государственных заказчиков – 5 000,0 рублей.

10.3. Среднесписочную численность работников организаций для начисления суммы членского взноса определять на основании статистической отчетности установленной приказом РОССТАТА от 18 декабря 2013 г. N 486 «О внесении изменений в форму Федерального статистического наблюдения №П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» или сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме КНД 1110018, утвержденной приказом ФНС России от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@. Информацию представлять в НП «РОДОС» до 1 марта текущего года.

10.4. Размер вступительного взноса в 2015 году в НП «РОДОС» установить в сумме 5 000,0 рублей.

Результаты голосования:

«за» – 9

«против» – 2 (ОАО ДСК «АВТОБАН», ООО НП «Фирма ИНСОП»)

11. Об утверждении внутренних документов НП «РОДОС»

(Хайбуллин С.Х.)

Слушали:

Информацию о разработке, утверждении, регистрации и введении в действие стандарта СТО ИР 1.0-2014 «Система стандартизации саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС». Порядок разработки, построения, изложения и оформления стандартов» и Информацию о третейском суде саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС».

Решили:

11.1. Утвердить стандарт СТО ИР 1.0-2014 «Система стандартизации саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских

организаций «РОДОС». Порядок разработки, построения, изложения и оформления стандартов» (Приложение 13), ввести его в действие с 7 августа 2015 года.

11.2. Исполнительному органу управления НП «РОДОС» (Хайбуллин С.Х.):

11.2.1. осуществить регистрацию стандарта, указанного в пункте 11.1. настоящего решения, в установленном порядке;

11.2.2. к внеочередному общему собранию членов НП «РОДОС» представить согласованные с советом НП «РОДОС» предложения по заполнению приложения Б стандарта, указанного в пункте 11.1. настоящего решения.

Результаты голосования: – единогласно.

11.3. Утвердить Положение о третейском суде саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС» (Приложение 14).

Результаты голосования: – единогласно.

12. Разное:

12.1. О зачислении в компенсационный фонд прибыли, полученной от размещения средств НП «РОДОС» в компенсационном фонде НП «РОДОС»

(Сахарова Л.А.)

Слушали:

Информацию по распределению чистой прибыли, полученной от размещения средств компенсационного фонда НП «РОДОС» за 2014 год.

Решили:

Руководствуясь частью 7 статьи 13 Федерального закона от 1 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» направить чистую прибыль НП «РОДОС», полученную от размещения средств компенсационного фонда в соответствии с частью 4 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации в размере 1 192,0 тыс. рублей, на пополнение (увеличение) размера компенсационного фонда НП «РОДОС».

Результаты голосования: – единогласно.

12.2. Об исключении организаций из членов НП «РОДОС»

(Реброва И.Ф.)

Слушали:

Информацию начальника отдела экспертизы и разрешительных процедур НП «РОДОС» Ребровой И.Ф о причинах, побудивших

исполнительный орган вынести на общее собрание согласованный советом вопрос об исключении организаций из состава Партнерства.

Решили:

12.2.1. За не исполнение предписания по результатам выездной проверки от 12.02.2014, непредставление информации о страховании гражданской ответственности за период 2014-2015, неуплату членских взносов за 2014 год и в соответствии с пунктом п. 3, п. 4, ч. 2, ст. 55.7 Градостроительного кодекса Российской Федерации (неуплаты в течение года членских взносов и невнесения взноса в компенсационный фонд, с учетом отсутствия оплаты страхования гражданской ответственности) исключить из членов Партнерства:

- Общество с ограниченной ответственностью «Научно-производственное объединение «КОСМОС» (ООО «НПО «КОСМОС»), ИНН 7720068118, г. Москва.

12.2.2. Директору исполнительного органа Партнерства (Хайбуллин С.Х.) в установленном законодательством порядке направить информацию в НОПРИЗ об исключении ООО «НПО «КОСМОС» из членов НП «РОДОС».

Голосовали: «ЗА» - единогласно.

12.3. Об участии НП «РОДОС» в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциации (союзы)

(Хайбуллин С.Х.)

Слушали:

Информацию об участии НП «РОДОС» в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциации (союзы).

Решили:

12.3.1. В связи со складывающейся (сложившейся) ситуацией в сфере строительства, с которым связаны процессы выполнения инженерных изысканий и подготовки проектной документации объектов капитального строительства, сокращением фактических и ожидаемых инвестиций в этой сфере, в том числе государственных, признать обоснованным сокращение непроизводственных расходов НП «РОДОС» за счет оптимизации участия в некоммерческих организациях, требующего финансирования затрат, связанных с членством в таких некоммерческих организациях.

12.3.2. Согласиться с итогами реорганизации общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания» (Национальное объединение изыскателей) в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 22 октября 2014 года № 320-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации», в результате которой и в соответствии с частью 5¹ статьи 55²⁰ Градостроительного кодекса Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации НП «РОДОС» является членом Ассоциации саморегулируемых организаций общероссийской негосударственной

некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации» (НОПРИЗ) с даты ее государственной регистрации в порядке правопреемства последней по правам и обязанностям реорганизованного Национального объединения изыскателей (НОИЗ).

Выступили от приглашенных организаций

С информацией о состоянии решения социальных и трудовых вопросов в организациях транспортного комплекса в Российской Федерации и о Федеральном отраслевом Соглашении по дорожному хозяйству на 2014 - 2016 годы выступил Председатель профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Ломакин Владимир Владимирович.

Решили:

Принять к сведению информацию Председателя профсоюза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства Ломакина В.В.

- Приложения:
1. Список участников годового общего собрания НП «РОДОС» на 6 л.
 2. Справка о регистрации участников Собрания НП «РОДОС» на 1 л.
 3. Повестка дня Собрания НП «РОДОС» на 1 л.
 4. Регламент Собрания на 1 л.
 5. Отчет совета НП «РОДОС» в 2014 году на 3 л.
 6. Годовой отчет директора исполнительного органа НП «РОДОС» за 2014 год на 6 л.
 7. План по нормативно-правовому урегулированию проблем, имеющих место в профессиональной деятельности членов Партнерства в области подготовки проектной документации и выполнения инженерных изысканий на 12 л.
 8. Годовая бухгалтерская отчетность НП «РОДОС» за 2014 год на 3 л.
 9. Аудиторское заключение по бухгалтерской (финансовой) отчетности НП «РОДОС» за 2014 год на 5 л.

10. Приоритетные направления деятельности НП «РОДОС» на 2015 год на 6 л.

11. Справка о ротации состава совета НП «РОДОС» на 2 л.

12. Смета доходов и расходов НП «РОДОС» на 2015 г. на 2 л.

13. СТО ИР 1.0-2014 «Система стандартизации саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС». Порядок разработки, построения, изложения и оформления стандартов» на 21 л.

14. Положение о третейском суде саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания «Некоммерческое Партнерство изыскательских организаций «РОДОС» на 3 л.

Председатель

В.А. Ноздрачёв

Секретарь

И.Ф. Реброва

Подлинность подписей В.А. Ноздрачева и И.Ф.Ребровой свидетельствую:

Директор НП



С.Х. Хайбуллин